

(様式第2号)

提出日 令和 年 月 日

阿賀町農業委員会会長 様

農地法4条の場合→申請者

住所： 農地法5条の場合→譲受人

氏名： 印

電話：

担当者(法人のみ)：

工事(進捗・完了)の状況報告書

令和 年 月 日付け、阿農委第 号で許可を受けた農地転用に係る工事(進捗・完了)状況について下記のとおり報告します。

記

1. 転用地の所在

転用許可申請書の「2. 許可を受けようとする土地の所在、地目、面積等」の土地の所在を転記してください。

2. 転用目的

転用許可申請書の「3. 転用目的」をそのまま転記してください。

3. 事業面積(うち許可面積)

転用許可申請書の「2. 許可を受けようとする土地の所在、地目、面積等」の面積を転記してください。

4. 申請書記載の工事計画

転用許可申請書の転用計画(農地法第4条は項目4、農地法第5条は項目5)の「②転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要」の工事計画の着工・完工の日付を転記してください。

5. 工事(進捗・完了)状況(期別になるべく詳細に)

進捗状況を報告する場合は、今現在の状況を詳細に記入してください。

(例 整地：令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日など)

完了報告とする場合には完了年月日を記入してください。

6. 工事未着手の場合、又は工事が遅延している場合には、その理由及び今後の工事計画

どのような理由で工事が遅れているのか、今後どのような計画で工事をするのか記入してください。

7. その他(工事の進捗状況がわかる写真を貼付)

別添で状況の分かる写真を貼り付けしてください。

注：工事完了報告の場合には、記の6の記載は要しない