阿賀町長　宛

戸籍証明書等交付請求書

※窓口に来られた方の本人確認書類のご提示をお願いします。

令和　　年　　月　　日

窓口に来た方（請求者）	住　所			
	氏　名		生年月日	大　・　昭　・　平 年　　月　　日
	請求する戸籍に記載されている方との関係	□本人又は同じ戸籍に記載のある人 □戸籍に記載のある人の夫・妻・子・孫・父母・祖父母 □代理人 → **※委任状が必要です。** □その他（　　） ※その他の方は請求理由をご記入ください（使用目的、提出先等）		

どなたの証明が必要ですか	本　籍（住所ではありません）	阿賀町		
	筆頭者氏名			
	氏　名（必要な方の氏名を記入）	□請求者と同じ	生年月日	明・大・昭・平・令 年　　月　　日

戸籍	全部事項証明書（謄本） 450円	通	※証明事項に指定がある場合は ご記入ください。
	個人事項証明書（抄本） 450円	通	
除籍	全部事項証明書（謄本） 750円	通	・〔 出生 ・ 婚姻 ・ 転籍 ・___歳頃 〕から
	個人事項証明書（抄本） 750円	通	〔 婚姻 ・ 転籍 ・ 死亡 ・ 現在 〕まで
除籍・改製原戸籍	謄本（平・昭・除） 750円	通	（　　）セット
	抄本（平・昭・除） 750円	通	
附票（全部・一部） →本籍・筆頭者の記載は（いる・いらない） 300円		通	・（　　）のわかるもの （　　）通
身分証明書　※本人以外委任状必要 300円		通	
受理証明書（　　届）※届出人限定 350円		通	
届書記載事項証明（　　届）※用途限定 350円		通	
その他（　　証明） 300円		通	

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、法律により罰金刑に処せられます。
また、プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。

戸籍（全・個）	除籍（全・個）	除籍・原戸籍（謄・抄）	附票	身分証明		合計	マ・免・パ・在保・介・質問票 委任状・その他（　　）
通 円	通 円	通 円	通 円	通 円	通 円	円	